



Coop 02

โครงการสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยทักษิณ

Thaksin University Cooperative Education Project

แบบตอบรับนิสิตเข้าปฏิบัติสหกิจศึกษา

ชื่อสถานประกอบการ... สหกรณ์การเกษตร 8 ม. 10 หมู่ 10 อ. น. ร. ร. ร. ร. ร. ร. ร. ร. R
ที่อยู่เลขที่ 19 หมู่ที่ 10 ถนน 15:10 ซอย 2/1 ตำบล/แขวง 2/1
อำเภอ/เขต เมือง จังหวัด สงขลา รหัสไปรษณีย์ 90000
โทรศัพท์ 074 311544 โทรสาร E-mail: busongk/12@gmail.com

เรียน หัวหน้าโครงการสหกิจศึกษา

ตามที่สำนักงานสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยทักษิณ ได้ขอความอนุเคราะห์รับนิสิตเข้าปฏิบัติสหกิจศึกษา
สถานประกอบการได้พิจารณาแล้ว

☒ ยินดีรับนิสิตดังรายชื่อต่อไปนี้เข้าปฏิบัติสหกิจศึกษา

1. นางสาวน้ำใจ นวลสีเงิน แผนก/หน้าที่ ทั่วไป
2. แผนก/หน้าที่
3. แผนก/หน้าที่
4. แผนก/หน้าที่
5. แผนก/หน้าที่
6. แผนก/หน้าที่

ตั้งแต่วันที่ 29 พ.ค 64 ถึงวันที่ 18 มิ.ย 64

☐ ไม่สามารถรับนิสิตเข้าปฏิบัติสหกิจศึกษาได้

เนื่องจาก

ลงชื่อ (ฝ่ายบุคคล)

(.....)

ตำแหน่ง Staff for Information, Social

วันที่ 23 มิ.ย 64

หมายเหตุ ขอความกรุณาระบุรายละเอียดงานเพื่อมหาวิทยาลัยจะได้เตรียมความพร้อมนิสิตให้ตรงกับความ
ต้องการของหน่วยงาน

โครงการสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยทักษิณ 140 หมู่ที่ 4 ตำบลเขารูปช้าง อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา 90000

โทรศัพท์/โทรสาร 0-7431-7629 E-mail : jirattakan1@hotmail.com



โครงการสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยทักษิณ

Thaksin University Cooperative Education Project

รายละเอียดงานสหกิจศึกษา

เรียน หัวหน้าโครงการสหกิจศึกษา

สถานประกอบการ / หน่วยงาน ขอเสนอรายละเอียดงานดังต่อไปนี้

1. รายละเอียดเกี่ยวกับสถานประกอบการ / หน่วยงาน

ชื่อสถานประกอบการ / หน่วยงาน

(ภาษาไทย) สถานกงสุลอินโดนีเซีย อ. ระยอง

(ภาษาอังกฤษ) The Consulate of the Republic of Indonesia

ที่อยู่เลขที่ 19 หมู่ที่ ถนน Sadar ซอย ตำบล ม่อน

อำเภอ วังน้ำเย็น จังหวัด ระยอง รหัสไปรษณีย์ 90000

โทรศัพท์ โทรสาร 074-312220

Website

ลักษณะการดำเนินงาน จัดการความรู้

ชื่อผู้จัดการสถานประกอบการ/หัวหน้าหน่วยงาน

ชื่อ-สกุล น.ส. อรุณ ใจสมาน

ตำแหน่ง กงสุลใหญ่ โทรศัพท์ 074311544 โทรสาร 074-312220

หากมหาวิทยาลัยทักษิณประสงค์จะติดต่อประสานงาน (การนิเทศงานนิสิตและประสานงานอื่นๆ) ขอให้

() ติดต่อกับผู้จัดการโดยตรง

(✓) มอบหมายให้บุคคลต่อไปนี้ประสานงานแทน

ชื่อ - นามสกุล อรุณ ใจสมาน

ตำแหน่ง กงสุลใหญ่ แผนก กงสุลใหญ่ อ. ระยอง

โทรศัพท์ 074-312220 โทรสาร 074-312220

E-mail arun.12345@consul.go.id

2. คุณสมบัติของนิสิตที่ต้องการ (เพิ่มเติม) รายละเอียดเกี่ยวกับงาน และสวัสดิการที่เสนอให้ นิสิต

ความสามารถทางวิชาการหรือทักษะที่นิสิตควรมี บทฝึกทศ 1/1: อธิปไตยแห่งความดี

ข้อกำหนดอื่นๆ (เช่น อุปกรณ์หรือเครื่องมือที่ต้องนำติดตัวไประหว่างปฏิบัติงาน หรืออื่นๆ โปรดระบุ) ชุดแพทย์
โพลีบิก ล้างตัว

สวัสดิการที่ขอเสนอให้นิสิตในระหว่างปฏิบัติงาน

ที่פק ☒ ไม่มี ☐ มี ☐ ไม่เสียค่าใช้จ่าย
☐ นิติกรรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเอง _____ บาท/เดือน/วัน

รถรับส่งไป-กลับระหว่างสถานประกอบการ ที่พักและชุมชนใกล้เคียง

☒ ไม่มี () มี () ไม่เสียค่าใช้จ่าย
() นิติกรรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเอง _____ บาท/เดือน/วัน

อาหาร ☒ ไม่มี ☐ มี _____ มื้อ/วัน

คำตอบแทน (✓) ไม่มี () มี _____ บาท/วัน หรือ บาท/เดือน

สวัสดิการอื่นๆ ถ้ามี โปรดระบุ _____

การแต่งกายในระหว่างการปฏิบัติงาน

() ขุดนิติต () แบบฟอร์มตามที่หน่วยงานกำหนด () อื่นๆ _____

การไปรายงานตัว

() ก่อนการฝึกงาน ในวันที่ _____ (✓) วันแรกของการปฏิบัติงาน

3. รายละเอียดเพิ่มเติม

(โปรดระบุนาตรการและแนวทางในการดูแลนิสิตในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19))

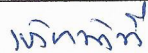
ผอ.อภทจ. กำหนดให้ทวาม WFH ลงถึง ภาควิชาที่ส่งนิสิต
ทล.อ.อภทจ. รับผิดชอบดูแลนิสิตที่กลับ จาก/ต่างประเทศ. กลุ่มนิสิต
ลาพักงาน ผอ.อภทจ. รับผิดชอบดูแลนิสิตที่เรียนทางไกล

(ลงชื่อ)



(ผู้ให้ข้อมูล)

ตำแหน่ง



วันที่

27 ก.ย 64